

WEB請求書登録の流れ

 Step 1
 Step 2
 Step 3
 Step 4
 Step 5

 新規登録画面へ
 お客楼情報を入力
 入力内容確認
 仮登録完了メール
 登録確認でき次第、ご利用開始のお知らせメールが届きます

お申込みはこちら https://invoice.mot-net.com
WEB請求 お問い合わせ先 0120-076-024



| 「WEB請求書の新規登録はこちらから,ボタンをクリックしてください。 | バルテックグループ WEB請求ログイン |
|------------------------------------|---------------------------------|
| | ユーザーID (メールアドレス) |
| | ユーザーID(メールアドレス) |
| | パスワード |
| | //スワード ☑ サインインしたままにする |
| | サインイン |
| - | WEB請求の新規登録はこちらから パスワートを忘れた場合 |

Step 2 お客様情報を入力 ④メールのURLを クリック ①仮登録入力 ⑤登録完了 ②仮登録確認 ③仮登録メール WEB請求書の新規登録画面で必要情報をご入力ください。 送信 入力完了後に「確認画面」ボタンをクリックしてください。 お客様番号は3桁 - 4桁 - 5桁の番号になります。 WEB請求 新規登録 お客様番号 🚜 お客様番号が不明の場合? 会社名 🚜 会社名 住所 🚜 住所 電話番号 🚜 電話番号 電話番号 電話番号 ご担当者名 🚜 ご担当者名 メールアドレス 🔐 (ユーザーID) メールアドレス パスワード 🚜 6文字以上 確認パスワード 🚜 確認画面へ

Step 3 登録内容を確認

ご入力いただいた内容に間違いがないかご確認ください。 間違いなければ「登録する」ボタンをクリックしてください。



Step 4 仮登録完了のお知らせ



ご登録いただいたメールアドレスに、仮登録完了のお知らせが届きます。

本登録ボタンをクリックして〈ださい。 お客様のお申込み内容を弊社にて登録いたします。

件名: 【バルテックグループWEB請求書】 仮登録完了のお知らせ

株式会社 様

この度は、バルテックグループWEB請求書にお申込みいただき

誠にありがとうございます。現在、仮登録で登録手続きはまだ完了しておりません。

下記の[登録する]をクリックして本登録を完了してください。

こちらをクリックください。

[登録する]

本登録後にお客様のお申込み内容を弊社にて登録いたします。

登録内容確認のため、別途ご連絡する場合がございます。

なお、弊社にて登録作業が完了次第、ご利用開始のお知らせを、改めてメールにてご案内申し上げます。

本メールは送信専用です。本メールに返信はできません。

本メールにお心当たりない方は破棄していただきますようお願いいたします。

Step 5 ご利用開始のお知らせ



ご登録いただいたメールアドレスに、ご利用開始のお知らせが届きます。

ご登録いただいたID(メールアドレス)とパスワードでログインして、本サイトをご活用ください。

件名【バルテックグループWEB書請求】ご利用開始のお知らせ

株式会社 様

WEB請求書担当でございます。

お申込みいただきました。「バルテックグループWEB請求書」のご利用が可能になりましたので お知らせいたします。

WEB請求ログインはこちら<u>https://invoice.mot-net.com</u>

毎月請求書が発行されましたら別途メールにてお知らせいたします。

本メールは送信専用です。本メールに返信はできません。

本メールにお心当たりない方は破棄していただきますようお願いいたします。